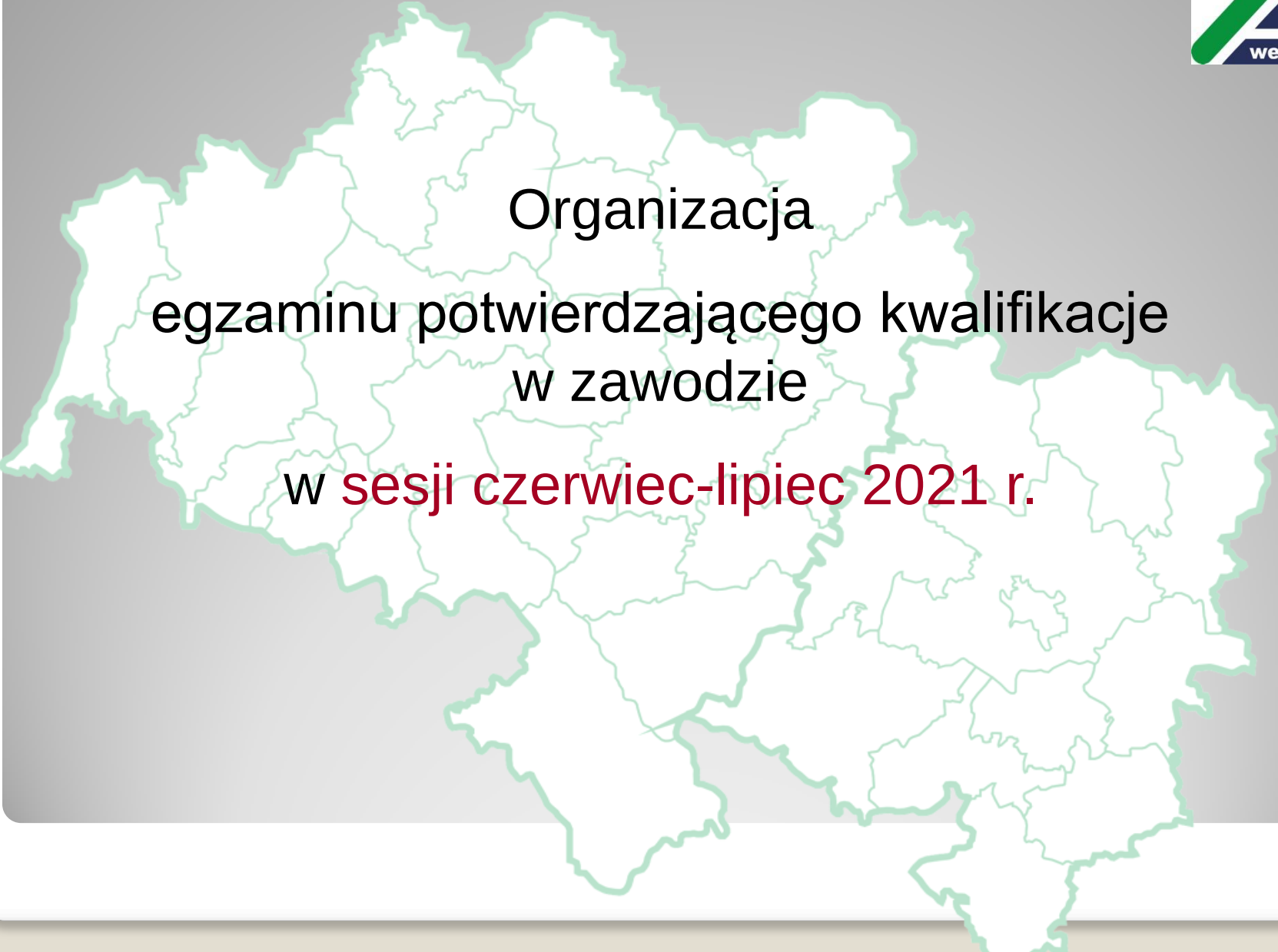




Organizacja
egzaminu potwierdzającego kwalifikacje
w zawodzie
w sesji czerwiec-lipiec 2021 r.

FORMUŁA 2012

Absolwenci szkoły

Symbol cyfrowy zawodu	Nazwa zawodu	Oznaczenie kwalifikacji	Nazwa kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie
311911	Technik cyfrowych procesów graficznych	A.54	Przygotowywanie materiałów graficznych do procesu drukowania
		A.25	Wykonywanie i realizacja projektów multimedialnych
		A.55	Drukowanie cyfrowe
311408	Technik elektronik	E.06	Wykonywanie instalacji urządzeń elektronicznych
		E.20	Eksploatacja urządzeń elektronicznych
311303	Technik elektryk	E.07	Montaż i konserwacja maszyn i urządzeń elektrycznych
		E.08	Montaż i konserwacja instalacji elektrycznych
		E.24	Eksploatacja maszyn, urządzeń i instalacji elektrycznych
351203	Technik informatyk	E.12	Montaż i eksploatacja komputerów osobistych oraz urządzeń peryferyjnych
		E.13	Projektowanie lokalnych sieci komputerowych i administrowanie sieciami
		E.14	Tworzenie aplikacji internetowych i baz danych oraz administrowanie bazami
422103	Technik obsługi turystycznej	T.13	Planowanie i realizacja imprez i usług turystycznych
		T.14	Prowadzenie informacji turystycznej oraz sprzedaż usług turystycznych
325511	Technik ochrony środowiska	R.07	Ocena stanu środowiska
		R.08	Planowanie i realizacja zadań związanych z ochroną środowiska

FORMUŁA 2017

Uczniowie klas 3c, 3d, 3o, 3i, 3s, 3t, 4c, 4i, 4k, 4d, 4t

Symbol cyfrowy zawodu	Nazwa zawodu	Oznaczenie kwalifikacji	Nazwa kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie
311943	Technik grafiki i poligrafii cyfrowej	AU.54	Przygotowywanie oraz wykonywanie prac graficznych i publikacji cyfrowych
		AU.55	Drukowanie cyfrowe i obróbka druków
311408	Technik elektronik	EE.03	Montaż oraz instalowanie układów i urządzeń elektronicznych
		EE.22	Eksploatacja urządzeń elektronicznych
311303	Technik elektryk	EE.05	Montaż, uruchamianie i konserwacja instalacji, maszyn i urządzeń elektrycznych
		EE.26	Eksploatacja maszyn, urządzeń i instalacji elektrycznych
351203	Technik informatyk	EE.08	Montaż i eksploatacja systemów komputerowych, urządzeń peryferyjnych i sieci
		EE.09	Programowanie, tworzenie i administrowanie stronami internetowymi i bazami danych
422103	Technik obsługi turystycznej	TG.14	Planowanie i realizacja imprez i usług turystycznych
		TG.15	Prowadzenie informacji turystycznej oraz sprzedaż usług turystycznych
325511	Technik ochrony środowiska	RL.08	Ocena stanu środowiska
		RL.09	Planowanie i realizacja zadań związanych z ochroną środowiska
311930	Technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej	BD.17	Montaż urządzeń i systemów energetyki odnawialnej
		BD.18	Eksploatacja urządzeń i systemów energetyki odnawialne

CZĘŚĆ PISEMNA
EGZAMINU

Część pisemna egzaminu

22 czerwca 2021 r.

godzina 10:00

godzina 12:00

godzina 14:00

Czas trwania części pisemnej: 60 minut

(zdający z dostosowaniami warunków egzaminu: 90 minut)

Część pisemna egzaminu

1 godz. przed godz. rozpoczęcia egzaminu – odprawa u PZE/Zastępcy PZE

ok. 30 min. przed godz. rozpoczęcia egzaminu - wchodzenie
zdających do sali

o godz. rozpoczęcia egzaminu - rozdanie zdającym arkuszy
egzaminacyjnych

po rozdaniu arkuszy - czynności organizacyjne (kodowanie arkusza)

po zakończeniu czynności organizacyjnych - zapisanie godziny
rozpoczęcia i zakończenia egzaminu

15 min. przed końcem egzaminu – poinformowanie zdających (oddzielnie
zdających bez dostosowania/z dostosowaniem) o zbliżającym się
zakończeniu egzaminu

Część pisemna egzaminu

ok. 30 min. przed godz. rozpoczęcia egzaminu

- ✓ wchodzenie zdających do sali
- ✓ sprawdzenie tożsamości zdających na podstawie dokumentu ze zdjęciem
- ✓ podpis zdającego na wykazie zdających jako potwierdzenie obecności

FORMUŁA 2012 - Wykaz zdających

Załącznik 10

ZESPÓŁ SZKÓŁ HANDLOWYCH I USŁUGOWYCH IM. JANA KOCHANOWSKIEGO W BOLESŁAWCU

020

4

Wykaz zdających część pisemną egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie
przeprowadzanego w styczniu-lutym 2018 r W FORMIE PAPIEROWEJ

A18 Prowadzenie sprzedaży

522301 Sprzedawca; 522305 Technik handlowiec; 522306 Technik księgarstwa;

podpis zdającego lub N

Sala 19

14 stycznia 2016 r. 10:00	potwierdzenie obecności podpis lub N - nieobecny	Wersja* ☐	Odebrano kartę odp.** Tak Nie ☐ ☐	Uwagi***
1	PESEL: ur. 1996-07-09 Bolesławiec		godz. oddania:	

Liczba zdających: obecnych _____ nieobecnych _____ skreślonych z listy _____ Razem 1
w tym: unieważnienie pracy lub zrezygnacja z wykonania zadania _____ z dostosowaniami _____ wymiana arkusza _____

wpis liczby zdających

Pieczęć szkoły/placówki

Podpis członków zespołu nadzorującego

*) Wpisać oznaczenie wersji arkusza, którą rozwiązywał zdający (np. Y.)

**) Dla każdego zdającego przekreślić krzyżykiem jeden z kwadratów.

***) Wpisać ew. jedno z określeń: NIEOBECNY - ZWOLNIONY (laureat, finalista) - UNIEWAŻNIONY - ZREZYGNOWAŁ - SKREŚLONY Z LISTY
- DOSTOSOWANIE (wpisać D) - WYMIANA ARKUSZA (podpis zdającego).

FORMUŁA 2017 - Wykaz zdających

identyfikator szkoły/placówki/centrum/pracodawcy/podmiotu
prowadzącego KKZ:

022502-5531T

Nazwa szkoły/placówki/centrum/pracodawcy/podmiotu prowadzącego
KKZ:

TECHNIKUM IM. GÓRNIKÓW I ENERGETYKÓW TUROWA

Adres szkoły/placówki/centrum/pracodawcy/podmiotu prowadzącego
KKZ:

59-900 ZGORZELEC, POWSTAŃCÓW ŚLĄSKICH

Wykaz zdających w sali egzaminacyjnej Sala nr 50 w dniu 2021-01-12 o godz. 10:00

Oznaczenie kwalifikacji:	Nazwa kwalifikacji	Symbol cyfrowy i nazwa lub nazwy zawodów w których wyodrębniono daną kwalifikację
EE.03	Montaż oraz instalowanie układów i urządzeń elektronicznych	311408 - Technik elektronik
EE.08	Montaż i eksploatacja systemów komputerowych, urządzeń peryferyjnych i sieci	351203 - Technik informatyk
TG.14	Planowanie i realizacja imprez i usług turystycznych	422103 - Technik obsługi turystycznej

Lp.	Nazwisko	Imię (imiona)	PESEL/Nr dok.	Dostosowanie egzaminu	Potwierdzenie obecności na egzaminie/potwierdzenie odbioru loginu i hasła** – podpis zdającego, N – nieobecny	Potwierdzenie odbycia instruktażu stanowiskowego- podpis zdającego	Oznaczenie wersji arkusza egzaminacyjnego	Wymiana arkusza - podpis zdającego	Przyczyna przerwania i unieważnienia			Oddano kartę odpowiedzi* / arkusz z rezultatami wykonania zadania z kartą oceny i ew. wydrukami/ płytami CD* (I/N) - godz. oddania i numer stanowiska egzaminacyjnego
									Art. 44zzzp pkt.1	Art. 44zzzp pkt.2	Art. 44zzzp pkt.3	
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J			K
1.					Rowalski	_____						T 10:47 003
2.					N	_____						N

art. 44zzzp pkt 1 - unieważnienie w przypadku stwierdzenia niesamodzielnego wykonywania zadań przez zdającego.

art. 44zzzp pkt 2 - unieważnienie z powodu wniesienia lub korzystania przez zdającego z urządzenia telekomunikacyjnego lub niedozwolonych przyborów pomocniczych.

art. 44zzzp pkt 3 - unieważnienie z powodu zakłócenia przez zdającego prawidłowego przebiegu części pisemnej lub praktycznej egzaminu w sposób utrudniający pracę pozostałym zdającym.

*niepotrzebne skreślić

** w przypadku części pisemnej przeprowadzanej z wykorzystaniem elektronicznego systemu przeprowadzania egzaminu

Część pisemna egzaminu

ok. 30 min. przed godz. rozpoczęcia egzaminu

- ✓ przeprowadzenie losowania miejsc przez członka ZN oddzielnie dla każdej kwalifikacji
- ✓ zajmowanie miejsc wg kwalifikacji
(dla zdających z dostosowaniem wskazane miejsca)
- ✓ zdający powinien posiadać własny długopis/pióro z czarnym tuszem/atramentem
- ✓ kalkulator prosty zostanie udostępniony zdającemu przez szkołę
- ✓ zdający może wnieść do sali egzaminacyjnej butelkę wody, którą należy postawić przy nodze stolika

Część pisemna egzaminu

Wykazy materiałów i przyborów pomocniczych,
z których mogą korzystać zdający podczas **części pisemnej** egzaminu
zamieszczone są na stronie internetowej Szkoły (www.zszil.pl)
w zakładce EGZAMIN ZAWODOWY

CZĘŚĆ PISEMNA

<http://zszil.pl/dokumenty/ezawodowy/mat%20przyb.pdf>

Część pisemna egzaminu

Zakaz wnoszenie
do sali egzaminacyjnej innych
przyborów niż
długopis/pióro z czarnym
tuszem/atramentem !



Część pisemna egzaminu

Obowiązuje
bezwzględny zakaz wnoszenia
do sali egzaminacyjnej
telefonów komórkowych i innych
urządzeń telekomunikacyjnych!

Wniesienie do sali
egzaminacyjnej telefonu lub
innego urządzenia
telekomunikacyjnych powoduje
unieważnienie egzaminu!



Część pisemna egzaminu

o godz. rozpoczęcia egzaminu

- ✓ rozdanie zdającym arkuszy egzaminacyjnych
- ✓ zdający zapoznaje się z *Instrukcją dla zdającego* zamieszczoną na pierwszej stronie ARKUSZA EGZAMINACYJNEGO
- ✓ zdający sprawdza czy arkusz egzaminacyjny jest kompletny i czytelny
- ✓ zdający koduje tylko kartę odpowiedzi
- ✓ arkusz egzaminacyjny po zakończeniu egzaminu jest własnością zdającego, przy czym można go odebrać dopiero po zakończeniu pracy przez wszystkich zdających lub pozostawić w szkole

Część pisemna egzaminu

Kodowanie karty odpowiedzi

✓ Zdający zamieszcza:

⇒ oznaczenie kwalifikacji

- Formuła 2012 – wpisywać począwszy od trzeciej kratki
- Formuła 2017 – wpisywać począwszy od drugiej kratki

⇒ wersję arkusza

⇒ numer PESEL

⇒ datę urodzenia

⇒ naklejkę z numerem PESEL

✓ Członkowie Zespołu Nadzorującego przebieg egzaminu sprawdzają poprawności zakodowania karty odpowiedzi

OZNACZENIE ARKUSZA – CZĘŚĆ PISEMNA

Rodzaj arkusza		WERSJA ARKUSZA	
Arkusz standardowy wydrukowany	OZNACZENIE KWALIFIKACJI	SG	ROK SESJI OZNACZENIE SESJI
Arkusz standardowy komputerowy		KG	
Arkusz w piśmie Braille'a + czarnodruk		BG	
Arkusz nagrany na płyce CD (plik dźwiękowy + plik zapisany w formacie PDF oraz MS Word)		CG	
Arkusz nagrany na płyce CD w formacie MS Word		WG	
Arkusz zapisany czcionką Arial 16 pkt		AG	

Formuła 2012

Arkusz zawiera informacje prawnie chronione do momentu rozpoczęcia egzaminu

Układ graficzny 40 CKL 2019



**CENTRALNA
KOMISJA
EGZAMINACYJNA**

Nazwa kwalifikacji: **Wytwarzanie wyrobów ze szkła**
Oznaczenie kwalifikacji: **A.01**
Wersja arkusza: **SG**

Oznaczenie
kwalifikacji

Wersja
arkusza

PESEL

miejsce
na naklejkę

A.01-SG-XX.XX

Czas trwania egzaminu: **60 minut**

EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE W ZAWODZIE
Rok 2020

CZĘŚĆ PISEMNA

**PODSTAWA PROGRAMOWA
2012**

Instrukcja dla zdającego

- Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 00 stron. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
- Do arkusza dołączona jest KARTA ODPOWIEDZI, na której w oznaczonych miejscach:
 - wpisz oznaczenie kwalifikacji,
 - zamaluj kratkę z oznaczeniem wersji arkusza,
 - wpisz swój numer PESEL*,
 - wpisz swoją datę urodzenia,
 - przyklej naklejkę ze swoim numerem PESEL.
- Arkusz egzaminacyjny zawiera test składający się z 40 zadań.
- Za każde poprawnie rozwiązane zadanie możesz uzyskać 1 punkt.
- Aby zdać część pisemną egzaminu musisz uzyskać co najmniej 20 punktów.
- Czytaj uważnie wszystkie zadania.
- Rozwiązania zaznaczaj na KARCIE ODPOWIEDZI długopisem lub piórem z czarnym tuszem/atramentem.
- Do każdego zadania podane są cztery możliwe odpowiedzi: A, B, C, D. Odpowiada im następujący układ kratek w KARCIE ODPOWIEDZI:

A	B	C	D
---	---	---	---

- Tylko jedna odpowiedź jest poprawna.
- Wybierz właściwą odpowiedź i zamaluj kratkę z odpowiadającą jej literą – np., gdy wybrałeś odpowiedź „A”:

☒	B	C	D
-------------------------------------	---	---	---

- Staraj się wyraźnie zaznaczać odpowiedzi. Jeżeli się pomylisz i błędnie zaznaczysz odpowiedź, otocz ją kółkiem i zaznacz odpowiedź, którą uważasz za poprawną, np.

☒	B	C	☒
-------------------------------------	---	---	-------------------------------------

- Po rozwiązaniu testu sprawdź, czy zaznaczyłeś wszystkie odpowiedzi na KARCIE ODPOWIEDZI i wprowadziłeś wszystkie dane, o których mowa w punkcie 2 tej instrukcji.

Pamiętaj, że oddajesz przewodniczącemu zespołu nadzorującego tylko KARTĘ ODPOWIEDZI.

Powodzenia!

Nr zad.	Odpowiedzi			
1	A	B	C	D
2	A	B	C	D
3	A	B	C	D
4	A	B	C	D
5	A	B	C	D
6	A	B	C	D
7	A	B	C	D
8	A	B	C	D
9	A	B	C	D
10	A	B	C	D
11	A	B	C	D
12	A	B	C	D
13	A	B	C	D
14	A	B	C	D
15	A	B	C	D
16	A	B	C	D
17	A	B	C	D
18	A	B	C	D
19	A	B	C	D
20	A	B	C	D

Nr zad.	Odpowiedzi			
21	A	B	C	D
22	A	B	C	D
23	A	B	C	D
24	A	B	C	D
25	A	B	C	D
26	A	B	C	D
27	A	B	C	D
28	A	B	C	D
29	A	B	C	D
30	A	B	C	D
31	A	B	C	D
32	A	B	C	D
33	A	B	C	D
34	A	B	C	D
35	A	B	C	D
36	A	B	C	D
37	A	B	C	D
38	A	B	C	D
39	A	B	C	D
40	A	B	C	D

Formuła 2017

**CENTRALNA
KOMISJA
EGZAMINACYJNA**

Arkusz zawiera informacje
prawnie chronione do momentu
rozpoczęcia egzaminu

Nazwa kwalifikacji: Wykonywanie prostych zabiegów fryzjerskich
Oznaczenie kwalifikacji: AU.01
Wersja arkusza: SG
Czas trwania egzaminu: 60 minut

AU.01-SG-XX-XX

EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE W ZAWODZIE

Rok 2020

CZĘŚĆ PISEMNA

**PODSTAWA PROGRAMOWA
2017**

Instrukcja dla zdającego

- Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 00 stron. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
- Do arkusza dołączona jest KARTA ODPOWIEDZI, na której w oznaczonych miejscach:
 - wpisz oznaczenie kwalifikacji,
 - zamaluj kratkę z oznaczeniem wersji arkusza,
 - wpisz swój numer PESEL*,
 - wpisz swoją datę urodzenia,
 - przyklej naklejkę ze swoim numerem PESEL.
- Arkusz egzaminacyjny zawiera test składający się z 40 zadań.
- Za każde poprawnie rozwiązane zadanie możesz uzyskać 1 punkt.
- Aby zdać część pisemną egzaminu musisz uzyskać co najmniej 20 punktów.
- Czytaj uważnie wszystkie zadania.
- Rozwiązania zaznaczaj na KARCIE ODPOWIEDZI długopisem lub piórem z czarnym tuszem/atramentem.
- Do każdego zadania podane są cztery możliwe odpowiedzi: A, B, C, D. Odpowiada im następujący układ kretek w KARCIE ODPOWIEDZI:

A	B	C	D
---	---	---	---

- Tylko jedna odpowiedź jest poprawna.
- Wybierz właściwą odpowiedź i zamaluj kratkę z odpowiadającą jej literą – np., gdy wybrałeś odpowiedź „A”:

☒	☐	☐	☐
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

- Staraj się wyraźnie zaznaczać odpowiedzi. Jeżeli się pomyliłeś i błędnie zaznaczyłeś odpowiedź, otocz ją kółkiem i zaznacz odpowiedź, którą uważasz za poprawną, np.

☒	☐	☐	☒
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	-------------------------------------

- Po rozwiązaniu testu sprawdź, czy zaznaczyłeś wszystkie odpowiedzi na KARCIE ODPOWIEDZI i wprowadziłeś wszystkie dane, o których mowa w punkcie 2 tej instrukcji.

Pamiętaj, że oddajesz przewodniczącemu zespołu nadzorującego tylko KARTĘ ODPOWIEDZI.

Powodzenia!

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

*miejsce
na naklejkę*

Oznaczenie
kwalifikacji

--	--	--	--

Wersja
arkusza

SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG	SG
----	----	----	----	----	----	----	----

Nr zad.	Odpowiedzi			
1	A	B	C	D
2	A	B	C	D
3	A	B	C	D
4	A	B	C	D
5	A	B	C	D
6	A	B	C	D
7	A	B	C	D
8	A	B	C	D
9	A	B	C	D
10	A	B	C	D
11	A	B	C	D
12	A	B	C	D
13	A	B	C	D
14	A	B	C	D
15	A	B	C	D
16	A	B	C	D
17	A	B	C	D
18	A	B	C	D
19	A	B	C	D
20	A	B	C	D

Nr zad.	Odpowiedzi			
21	A	B	C	D
22	A	B	C	D
23	A	B	C	D
24	A	B	C	D
25	A	B	C	D
26	A	B	C	D
27	A	B	C	D
28	A	B	C	D
29	A	B	C	D
30	A	B	C	D
31	A	B	C	D
32	A	B	C	D
33	A	B	C	D
34	A	B	C	D
35	A	B	C	D
36	A	B	C	D
37	A	B	C	D
38	A	B	C	D
39	A	B	C	D
40	A	B	C	D

Naklejka z numerem PESEL

NIE przyklejać naklejki z nazwiskiem!

999 9999
010203-040K0 Kw.: KK.01.
Nowak
Jan Sylwester
71123101023

71123101023
010203-040K0 KK.01.
71123101023
010203-040K0 KK.01.
71123101023
010203-040K0 KK.01.
71123101023
010203-040K0 KK.01.
71123101023
010203-040K0 KK.01.
71123101023
010203-040K0 KK.01.
71123101023
010203-040K0 KK.01.
71123101023
010203-040K0 KK.01.
71123101023
010203-040K0 KK.01.
71123101023
010203-040K0 KK.01.
71123101023
010203-040K0 KK.01.

999 9999
010203-040K0 Kw.: KK.01.
Nowak
Jan Sylwester
71123101023
NIE przyklejać naklejki z nazwiskiem!

Imię i nazwisko zdającego
oraz oznaczenie /symbol kwalifikacji

Kod kreskowy z nr PESEL
zdającego

**W czasie egzaminu Zdający
wykorzystuje TYLKO tę część**

UWAGA:

Zdający przystępujący do
egzaminów z kilku kwalifikacji ma
przygotowany odpowiedni
komplet naklejek na każdy
egzamin oddzielnie.

Naklejka z numerem PESEL

Naklejki z kodami PESEL służą do kodowania:

- ✓ karty odpowiedzi w części pisemnej egzaminu,
- ✓ arkusza egzaminacyjnego i karty oceny w części praktycznej egzaminu.

Po zakończeniu zdawania części pisemnej egzaminu
każdy zdający przekazuje naklejki z kodami PESEL
członkowi Zespołu Nadzorującego przebieg egzaminu.

Karta odpowiedzi

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Oznaczenie
kwalifikacji

--	--	--	--	--

Wersja
arkusza

24	25	26	27	28	29	30	31	32
----	----	----	----	----	----	----	----	----

*miejsce
na naklejkę*

Po rozwiązaniu
zadań egzaminacyjnych
zdający przenosi
odpowiedzi na kartę
odpowiedzi.

Nr zad.	Odpowiedzi			
1	A	B	C	D
2	A	B	C	D
3	A	B	C	D
4	A	B	C	D
5	A	B	C	D
6	A	B	C	D
7	A	B	C	D
8	A	B	C	D
9	A	B	C	D
10	A	B	C	D
11	A	B	C	D
12	A	B	C	D
13	A	B	C	D
14	A	B	C	D
15	A	B	C	D
16	A	B	C	D
17	A	B	C	D
18	A	B	C	D
19	A	B	C	D
20	A	B	C	D

Nr zad.	Odpowiedzi			
21	A	B	C	D
22	A	B	C	D
23	A	B	C	D
24	A	B	C	D
25	A	B	C	D
26	A	B	C	D
27	A	B	C	D
28	A	B	C	D
29	A	B	C	D
30	A	B	C	D
31	A	B	C	D
32	A	B	C	D
33	A	B	C	D
34	A	B	C	D
35	A	B	C	D
36	A	B	C	D
37	A	B	C	D
38	A	B	C	D
39	A	B	C	D
40	A	B	C	D

Karta odpowiedzi

Poprawianie błędów na karcie odpowiedzi

Jeśli zdający zrezygnował z zaznaczonej wcześniej odpowiedzi, powinien **obwieść ją kółkiem i zaczernić inny kwadrat**:

7	A	B	☒ C	D
---	---	---	---------------------------------------	---

Jeśli zdający chce powrócić do swojego poprzedniego wyboru, powinien wskazać strzałką odpowiedź, którą ostatecznie wybrał, dodając opis, **np. odpowiedź C**, jak na rysunku poniżej:

7	A	☒ B	☒ C	D
---	---	---------------------------------------	---------------------------------------	---

odpowieź C

DZIEŃ EGZAMINU

15 min przed końcem egzaminu

poinformowanie zdających o zbliżającym się zakończeniu egzaminu
(oddzielnie zdających bez dostosowania/z dostosowaniem)

po zakończeniu czasu egzaminu

- ✓ Przewodniczący ZN poleca zdającym odłożenie prac na brzeg stolika, stroną zadrukowaną do blatu
- ✓ zdający oczekuje na ponowne sprawdzenie przez członków ZN poprawności zakodowania karty odpowiedzi
- ✓ odebranie kart odpowiedzi od zdających
- ✓ Przewodniczący ZN wpisuje na wykazie zdających godzinę odebrania karty odpowiedzi przez zdającego
- ✓ zdający opuszcza salę po uzyskaniu zgody Przewodniczącego ZN

CZEŚĆ PRAKTYCZNA
EGZAMINU

Część praktyczna egzaminu

21 czerwca – 5 lipca 2021 r.

Czas trwania części praktycznej: 120-180 minut

(zdający z dostosowaniami warunków egzaminu:
wydłużenie czasu egzaminu do 30 minut)

Model części praktycznej egzaminu

Model egzaminu: d, dk, w, wk

- **model d** – rezultatem końcowym zadania egzaminacyjnego jest dokumentacja
- **model dk** – rezultatem końcowym zadania egzaminacyjnego jest dokumentacja uzyskana z wykorzystaniem komputera
- **model w** – rezultatem końcowym zadania egzaminacyjnego jest wyrób lub usługa
- **model wk** – rezultatem końcowym zadania egzaminacyjnego jest wyrób lub usługa, uzyskana z wykorzystaniem komputera

Część praktyczna egzaminu

ok. 30 min. przed godz. rozpoczęcia egzaminu - wchodzenie zdających do sali

ok. 20 min przed godz. rozpoczęcia egzaminu – instruktaż stanowiskowy dla zdaających egzamin o modelu dk, w, wk

o godz. rozpoczęcia egzaminu - rozdanie zdającym arkuszy egzaminacyjnych

po rozdaniu arkuszy - czynności organizacyjne (kodowanie arkusza)

po zakończeniu czynności organizacyjnych - 10 min na zapoznanie się z zadaniem egzaminacyjnym i wyposażeniem stanowiska egzaminacyjnego (niewliczane do czasu egzaminu)

po 10 min na zapoznanie ze stanowiskiem - zapisanie godziny rozpoczęcia i zakończenia egzaminu

30 min. przed końcem egzaminu – poinformowanie zdających (oddzielnie zdających bez dostosowania/z dostosowaniem) o zbliżającym się zakończeniu egzaminu

Część praktyczna egzaminu

Zdający powinien posiadać:

- ✓ dowód tożsamości
- ✓ **własny** długopis/pióro z czarnym tuszem/atramentem oraz pozostałe przybory, zgodne z komunikatem Dyrektora OKE
- ✓ strój właściwy dla danego modelu egzaminu (d, dk ,w, wk)

Część praktyczna egzaminu

Wykazy materiałów i przyborów pomocniczych,
z których mogą korzystać zdający podczas **części praktycznej** egzaminu
zamieszczone są na stronie internetowej Szkoły (www.zszil.pl)
w zakładce EGZAMIN ZAWODOWY

CZĘŚĆ PRAKTYCZNA

<http://zszil.pl/dokumenty/ezawodowy/mat%20przyb%20prakt.pdf>

Część praktyczna egzaminu

Zakaz wnoszenie
do sali egzaminacyjnej
innych przyborów
niż długopis/pióro z czarnym
tuszem/atramentem oraz
pozostałe przybory
wymienione w komunikacie
Dyrektora OKE !



Komunikat dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej z 20 maja 2020 r. w sprawie materiałów i przyborów pomocniczych, z których mogą korzystać zdający w części praktycznej egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w sesji czerwiec-lipiec 2020 r. – **Formuła 2012** i **Formuła 2017** oraz egzaminu zawodowego w sesji sierpień-wrzesień 2020 r. – **Formuła 2019**

Na podstawie:

- § 12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 kwietnia 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie (Dz.U. z 2015 r. poz. 673, ze zm.),
- § 70 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2019 roku w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu zawodowego oraz egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie (Dz.U. z 2019 r. poz. 1707)
- § 11 i ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r. poz. 493, z późn. zm.)

ogłaszam wykaz materiałów i przyborów pomocniczych, z których mogą korzystać zdający w części praktycznej egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie, w sesji czerwiec-lipiec 2020 r.

Część praktyczna egzaminu

Obowiązuje
bezwzględny zakaz wnoszenia
do sali egzaminacyjnej
telefonów komórkowych i innych
urządzeń telekomunikacyjnych!

Wniesienie do sali
egzaminacyjnej telefonu lub
innego urządzenia
telekomunikacyjnych powoduje
unieważnienie egzaminu!



Część praktyczna egzaminu

Zdającego

część praktyczną egzaminu

obowiązuje strój właściwy dla danego

modelu egzaminu (d, dk ,w, wk)

Egzamin o modelu d, dk - strój galowy!

*Zdających
przystępujących
do części praktycznej egzaminu
o modelu d oraz dk
obowiązuje strój galowy.*



Egzamin o modelu w, wk- odzież ochronna!

*Zdających
przystępujących
do części praktycznej egzaminu
o modelu w oraz wk
obowiązuje odzież ochronna
przekazana zdającym
przez opiekuna sali egzaminacyjnej.*



Część praktyczna egzaminu

ok. 30 min. przed godz. rozpoczęcia egzaminu

- ✓ wchodzenie zdających do sali
- ✓ sprawdzenie tożsamości zdających na podstawie dokumentu tożsamości ze zdjęciem
- ✓ podpis na wykazie zdających jako potwierdzenie obecności zdającego (model d)
- ✓ **przeprowadzenie losowania miejsc** (model d) / stanowisk egzaminacyjnych (model dk, w ,wk) za pomocą identyfikatorów dla zdających z numerami stanowisk

ZADANIA PZN PRZED EGZAMINEM

❖ zapoznaje zdających z przebiegiem egzaminu,

w tym informuje, że:

- ✓ zdający zgłasza gotowość do oceny rezultatu przez podniesienie ręki (forma w i wk)
- ✓ zdający po zakończeniu wykonywania zadania egzaminacyjnego pozostawia arkusz egzaminacyjny oraz rezultaty wykonania zadania (forma w, wk) na stanowisku egzaminacyjnym i opuszcza salę egzaminacyjną po uzyskaniu zgody ZN
- ✓ zdający powinien **dokładnie zapoznać się** z wymienionymi w arkuszu **rezultatami, które będą oceniane**
- ✓ konieczne jest zgłaszanie rezultatów pośrednich !!!

Część praktyczna egzaminu

ok. 20 min przed godz. rozpoczęcia egzaminu

Instruktaż stanowiskowy (model dk, w i wk)

- ❖ Opiekun pracowni omawia wyposażenia i przygotowanie stanowiska egzaminacyjnego
- ❖ odbycie instruktażu stanowiskowego zdający potwierdzają czytelnym podpisem na wykazie zdających

Formuła 2012 - Wykaz zdających

model d, dk, w, wk

Załącznik D
ZESPÓŁ SZKÓŁ ELEKTRONICZNYCH IM. IGNACEGO DOMEYKI W BOLESŁAWCU

Wykaz zdających część praktyczną egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie
przeprowadzanego w styczniu-lutym 2018 r.

A55 Drukowanie cyfrowe
311911 Technik cyfrowych

Tu podana jest data i godz. egzaminu

g. 16:00

Sala 36

Uwagi***

Potwierdzenie obecności i instruktażu stanowiskowego (podpis zdającego)
N - nieobecny

Potwierdzenie pozostawienia arkusza z kartą oceny rezultatami wykonania zadania
Tak Zadanie* Nie**

Podpis zdającego lub N

godz. oddania:

godz. oddania:

godz. oddania:

godz. oddania:

godz. oddania:

Liczba zdających: obecnych _____ nieobecnych _____ skreślonych z listy _____ Razem 5
w tym: unieważnienie pracy lub zrezygnacja z wykonania zadania _____ z dostosowaniami _____ wymiana arkusza _____

Pieczęć ośrodka

Podpis członków ZNCP

***** Dla każdego zdającego przekreślić krzyżykiem jeden z kwadratów: TAK lub NIE.**
***** Jeśli przekreślono kwadrat TAK, wpisać numer zadania zdającego (nie dotyczy modelu D).**
***** Wpisać ew. jedno z określeń: NIEOBECNY - ZWOLNIONY (laureat, finalista) - UNIEWAŻNIONY - ZREZYGNOWAŁ - SKREŚLONY Z LISTY - DOSTOSOWANIE (wpisać D) - WYMIANA ARKUSZA (podpis zdającego).**

FORMUŁA 2017 - Wykaz zdających

model d

identyfikator szkoły/placówki/centrum/pracodawcy/podmiotu
prowadzącego KKZ

022502-5531T

Nazwa szkoły/placówki/centrum/pracodawcy/podmiotu prowadzącego
KKZ:

TECHNIKUM IM. GÓRNIKÓW I ENERGETYKÓW TUROWA

Adres szkoły/placówki/centrum/pracodawcy/podmiotu prowadzącego
KKZ:

59-900 ZGORZELEC, POWSTAŃCÓW ŚLĄSKICH

Wykaz zdających w sali egzaminacyjnej Sala nr 50 w dniu 2021-01-12 o godz. 10:00

Oznaczenie kwalifikacji:	Nazwa kwalifikacji	Symbol cyfrowy i nazwa lub nazwy zawodów w których wyodrębniono daną kwalifikację
EE.03	Montaż oraz instalowanie układów i urządzeń elektronicznych	311408 - Technik elektronik
EE.08	Montaż i eksploatacja systemów komputerowych, urządzeń peryferyjnych i sieci	351203 - Technik informatyk
TG.14	Planowanie i realizacja imprez i usług turystycznych	422103 - Technik obsługi turystycznej

Lp.	Nazwisko	Imię (imiona)	PESEL/Nr dok.	Dostosowanie egzaminu	Potwierdzenie obecności na egzaminie/potwierdzenie odbioru loginu i hasła** – podpis zdającego, N – nieobecny	Potwierdzenie odbycia instruktażu stanowiskowego- podpis zdającego	Oznaczenie wersji arkusza egzaminacyjnego	Wymiana arkusza - podpis zdającego	Przyczyna przerwania i unieważnienia			Oddano kartę odpowiedzi* / arkusz z rezultatami wykonania zadania z kartą oceny i ew. wydrukami/ płytami CD* (I/N) - godz. oddania i numer stanowiska egzaminacyjnego
									Art. 44zzzp pkt.1	Art. 44zzzp pkt.2	Art. 44zzzp pkt.3	
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J			K
1.					Rowalski	_____						T 10:47 003
2.					N	_____						N

FORMUŁA 2017 - Wykaz zdających

model dk, w, wk

identyfikator szkoły/placówki/centrum/pracodawcy/podmiotu
prowadzącego KKZ

022502-5531T

Nazwa szkoły/placówki/centrum/pracodawcy/podmiotu prowadzącego
KKZ:

TECHNIKUM IM. GÓRNIKÓW I ENERGETYKÓW TUROWA

Adres szkoły/placówki/centrum/pracodawcy/podmiotu prowadzącego
KKZ:

59-900 ZGORZELEC, POWSTAŃCÓW ŚLĄSKICH

Wykaz zdających w sali egzaminacyjnej Sala nr 50 w dniu 2021-01-12 o godz. 10:00

Oznaczenie kwalifikacji:	Nazwa kwalifikacji	Symbol cyfrowy i nazwa lub nazwy zawodów w których wyodrębniono daną kwalifikację
EE.03	Montaż oraz instalowanie układów i urządzeń elektronicznych	311408 - Technik elektronik
EE.08	Montaż i eksploatacja systemów komputerowych, urządzeń peryferyjnych i sieci	351203 - Technik informatyk
TG.14	Planowanie i realizacja imprez i usług turystycznych	422103 - Technik obsługi turystycznej

Lp.	Nazwisko	Imię (iniona)	PESEL/Nr dok.	Dostosowanie egzaminu	Potwierdzenie obecności na egzaminie/potwierdzenie odbioru loginu i hasła** – podpis zdającego, N – nieobecny	Potwierdzenie odbycia instruktażu stanowiskowego- podpis zdającego	Oznaczenie wersji arkusza egzaminacyjnego	Wymiana arkusza - podpis zdającego	Przyczyna przerwania i unieważnienia			Oddano kartę odpowiedzi* / arkusz z rezultatami wykonania zadania z kartą oceny i ew. wydrukami/ płytami CD* (T/N) - godz. oddania i numer stanowiska egzaminacyjnego
									Art. 44zzzp pkt.1	Art. 44zzzp pkt.2	Art. 44zzzp pkt.3	
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J			K
1.					Kowalski	Kowalski						T 10:47 003
2.					N							N

Część praktyczna egzaminu

godz. rozpoczęcia egzaminu

- ✓ rozdanie zdającym pakietu materiałów egzaminacyjnych, w skład którego wchodzi:
 - ARKUSZ EGZAMINACYJNY
 - KARTA OCENY
- ✓ zdający zapoznaje się z *Instrukcją dla zdającego* zamieszczoną na pierwszej stronie ARKUSZA EGZAMINACYJNEGO
- ✓ zdający sprawdza kompletność i czytelność materiałów egzaminacyjnych
- ✓ zdający wypełnia odpowiednie miejsca na KARCIE OCENY i ARKUSZU EGZAMINACYJNYM i przykleja naklejki z numerem PESEL
- Przewodniczący Zespołu Nadzorującego egzamin sprawdza poprawność kodowania KARCIE OCENY i ARKUSZU EGZAMINACYJNYM
- PZN przekazuje KARTY OCENY egzaminatorowi (model w i wk)

Część praktyczna egzaminu

Kodowanie materiałów egzaminacyjnych

✓ zdający koduje arkusz egzaminacyjny oraz kartę oceny

✓ **Zdający zamieszcza:**

⇒ oznaczenie kwalifikacji

- Formuła 2012 – wpisywać począwszy od trzeciej kratki
- Formuła 2017 – wpisywać począwszy od drugiej kratki

⇒ numer PESEL

⇒ numer stanowiska

⇒ numer zadania

⇒ naklejkę z numerem PESEL

✓ Przewodniczący Zespołu Nadzorującego przebieg egzaminu sprawdza poprawności zakodowania karty odpowiedzi

OZNACZENIE ARKUSZA – CZĘŚĆ PRAKTYCZNA

Nowe oznaczenia arkusza egzaminacyjnego (dwuliterowe)

Rodzaj arkusza				WERSJA ARKUSZA
	OZNACZENIE KWALIFIKACJI	NUMER ZADANIA	SYMBOL SESJI	
Arkusz standardowy wydrukowany				SG
Arkusz w piśmie Braille'a + czarnodruk				BG
Arkusz nagrany na płyce CD (plik dźwiękowy + plik zapisany w formacie PDF oraz MS Word)				CG
Arkusz nagrany na płyce CD w formacie MS Word				WG
Arkusz zapisany czcionką Arial 16 pkt				AG

Formuła 2012

Arkusz zawiera informacje prawnie chronione do momentu rozpoczęcia egzaminu

Układ graficzny © CKF 2019

CENTRALNA KOMISJA EGZAMINACYJNA

Nazwa kwalifikacji: Wytwarzanie wyrobów ze szkła
Oznaczenie kwalifikacji: A.01
Numer zadania: 01
Wersja arkusza: SG

Wypełnia zdający

Miejsce na naklejkę z numerem PESEL i z kodem ośrodka

Numer PESEL zdającego*

A.01-01-XX.XX-SG
Czas trwania egzaminu: 150 minut

EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE W ZAWODZIE Rok 2020 CZĘŚĆ PRAKTYCZNA

**PODSTAWA PROGRAMOWA
2012**

Instrukcja dla zdającego

- Na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego wpisz w oznaczonym miejscu swój numer PESEL i naklejkę z numerem PESEL i z kodem ośrodka.
- Na KARCIE OCENY w oznaczonym miejscu przyklej naklejkę z numerem PESEL oraz wpisz:
 - swój numer PESEL*,
 - oznaczenie kwalifikacji,
 - numer zadania,
 - numer stanowiska.
- KARTĘ OCENY przekaz zespołowi nadzorującemu.
- Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 00 strony i nie zawiera błędów. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przez podniesienie ręki przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
- Zapoznaj się z treścią zadania oraz stanowiskiem egzaminacyjnym. Masz na to 10 minut. Czas ten nie jest wliczany do czasu trwania egzaminu.
- Czas rozpoczęcia i zakończenia pracy zapisze w widocznym miejscu przewodniczący zespołu nadzorującego.
- Wykonaj samodzielnie zadanie egzaminacyjne. Przestrzegaj zasad bezpieczeństwa i organizacji pracy.
- Jeżeli w zadaniu egzaminacyjnym występuje polecenie „zgłoś gotowość do oceny przez podniesienie ręki”, to zastosuj się do polecenia i poczekaj na decyzję przewodniczącego zespołu nadzorującego.
- Po zakończeniu wykonania zadania pozostaw rezultaty oraz arkusz egzaminacyjny na swoim stanowisku lub w miejscu wskazanym przez przewodniczącego zespołu nadzorującego.
- Po uzyskaniu zgody zespołu nadzorującego możesz opuścić salę/miejsce przeprowadzania egzaminu.

Powodzenia!

* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

Nr stanowiska

WYPEŁNIA ZDAJĄCY

PESEL zdającego

Oznaczenie kwalifikacji

Numer zadania

miejsce
na naklejkę

Numer zadania

Wersja arkusza

WYPEŁNIA EGZAMINATOR

Jeżeli kryterium zostało spełnione, należy zamalować pole ☐, jeżeli nie zostało spełnione – pole ☐

Rezultat 1			Rezultat 2			Rezultat 3			Rezultat 4			Rezultat 5			Rezultat 6		
Nr	T	N	Nr	T	N	Nr	T	N	Nr	T	N	Nr	T	N	Nr	T	N
1	☐	☐	1	☐	☐	1	☐	☐	1	☐	☐	1	☐	☐	1	☐	☐
2	☐	☐	2	☐	☐	2	☐	☐	2	☐	☐	2	☐	☐	2	☐	☐
3	☐	☐	3	☐	☐	3	☐	☐	3	☐	☐	3	☐	☐	3	☐	☐
4	☐	☐	4	☐	☐	4	☐	☐	4	☐	☐	4	☐	☐	4	☐	☐
5	☐	☐	5	☐	☐	5	☐	☐	5	☐	☐	5	☐	☐	5	☐	☐
6	☐	☐	6	☐	☐	6	☐	☐	6	☐	☐	6	☐	☐	6	☐	☐
7	☐	☐	7	☐	☐	7	☐	☐	7	☐	☐	7	☐	☐	7	☐	☐
8	☐	☐	8	☐	☐	8	☐	☐	8	☐	☐	8	☐	☐	8	☐	☐
9	☐	☐	9	☐	☐	9	☐	☐	9	☐	☐	9	☐	☐	9	☐	☐
10	☐	☐	10	☐	☐	10	☐	☐	10	☐	☐	10	☐	☐	10	☐	☐

Przebieg 1			Przebieg 2			Przebieg 3		
Nr	T	N	Nr	T	N	Nr	T	N
1	☐	☐	1	☐	☐	1	☐	☐
2	☐	☐	2	☐	☐	2	☐	☐
3	☐	☐	3	☐	☐	3	☐	☐
4	☐	☐	4	☐	☐	4	☐	☐
5	☐	☐	5	☐	☐	5	☐	☐
6	☐	☐	6	☐	☐	6	☐	☐
7	☐	☐	7	☐	☐	7	☐	☐
8	☐	☐	8	☐	☐	8	☐	☐
9	☐	☐	9	☐	☐	9	☐	☐
10	☐	☐	10	☐	☐	10	☐	☐

Kod egzaminatora

czytelny podpis egzaminatora

Formuła 2017

**CENTRALNA
KOMISJA
EGZAMINACYJNA**

Nazwa kwalifikacji: Wykonywanie prostych zabiegów fryzjerskich
Oznaczenie kwalifikacji: AU.01
Numer zadania: 01
Wersja arkusza: SG

Arkusz zawiera informacje
prawnie chronione do momentu
rozpoczęcia egzaminu

Wypełnia zdający
Numer PESEL zdającego*

Miejsce na naklejkę z numerem
PESEL i z kodem ośrodka

Czas trwania egzaminu: 150 minut

AU.01-01-XX.XX-SG

EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE W ZAWODZIE

Rok 2020

CZĘŚĆ PRAKTYCZNA

**PODSTAWA PROGRAMOWA
2017**

Instrukcja dla zdającego

- Na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego wpisz w oznaczonym miejscu swój numer PESEL i naklejkę z numerem PESEL i z kodem ośrodka.
- Na KARCIE OCENY w oznaczonym miejscu przyklej naklejkę z numerem PESEL oraz wpisz:
 - swój numer PESEL*,
 - oznaczenie kwalifikacji,
 - numer zadania,
 - numer stanowiska.
- KARTĘ OCENY przekaz zespołowi nadzorującemu.
- Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 2 strony i nie zawiera błędów. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przez podniesienie ręki przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
- Zapoznaj się z treścią zadania oraz stanowiskiem egzaminacyjnym. Masz na to 10 minut. Czas ten nie jest wliczany do czasu trwania egzaminu.
- Czas rozpoczęcia i zakończenia pracy zapisz w widocznym miejscu przewodniczący zespołu nadzorującego.
- Wykonaj samodzielnie zadanie egzaminacyjne. Przestrzegaj zasad bezpieczeństwa i organizacji pracy.
- Jeżeli w zadaniu egzaminacyjnym występuje polecenie „zgłoś gotowość do oceny przez podniesienie ręki”, to zastosuj się do polecenia i poczekaj na decyzję przewodniczącego zespołu nadzorującego.
- Po zakończeniu wykonania zadania pozostaw rezultaty oraz arkusz egzaminacyjny na swoim stanowisku lub w miejscu wskazanym przez przewodniczącego zespołu nadzorującego.
- Po uzyskaniu zgody zespołu nadzorującego możesz opuścić salę/miejsce przeprowadzania egzaminu.

Powodzenia!

* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

Nr stanowiska

WYPEŁNIA ZDAJĄCY

PESEL zdającego

Oznaczenie kwalifikacji

Numer zadania

miejsce
na naklejkę

Numer zadania

Wersja
arkusza

WYPEŁNIA EGZAMINATOR

Jeżeli kryterium zostało spełnione, należy zamalować pole T, jeżeli nie zostało spełnione – pole N

Rezultat 1	Rezultat 2	Rezultat 3	Rezultat 4	Rezultat 5	Rezultat 6
Nr T N	Nr T N	Nr T N	Nr T N	Nr T N	Nr T N
1	1	1	1	1	1
2	2	2	2	2	2
3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	5	5
6	6	6	6	6	6
7	7	7	7	7	7
8	8	8	8	8	8
9	9	9	9	9	9
10	10	10	10	10	10

Przebieg 1	Przebieg 2	Przebieg 3
Nr T N	Nr T N	Nr T N
1	1	1
2	2	2
3	3	3
4	4	4
5	5	5
6	6	6
7	7	7
8	8	8
9	9	9
10	10	10

Kod egzaminatora

czytelny podpis egzaminatora

DZIEŃ EGZAMINU

po zakończeniu czynności organizacyjnych

10 min na zapoznanie się z zadaniem egzaminacyjnym i wyposażeniem stanowiska egzaminacyjnego (niewliczane do czasu egzaminu)

- ✓ w tym czasie zdający nie przystępują do wykonania zadania !!!
- ✓ zdający zapoznaje się z treścią zadania egzaminacyjnego, wyposażeniem stanowiska egzaminacyjnego i instrukcjami (model dk,w,wk)
- ✓ zdający powinien **dokładnie zapoznać się** z wymienionymi w arkuszu **rezultatami, które będą oceniane**
- ✓ konieczne jest zgłaszanie rezultatów pośrednich !!!
- ✓ zdający zgłasza gotowość do oceny wymienionego w arkuszu rezultatu pośredniego przez podniesienie ręki (forma w i wk)

DZIEŃ EGZAMINU

po 10 min na zapoznanie ze stanowiskiem

zapisanie godziny rozpoczęcia i zakończenia egzaminu

❖ po upływie 10 minut PZN zapisuje czas rozpoczęcia i zakończenia pracy przez zdających (dodatkowe 30 min dla zdających z dostosowaniem warunków przeprowadzania egzaminu)

30 min przed końcem egzaminu

❖ PZN informuje zdających o zbliżającym się zakończeniu egzaminu
(oddzielnie zdających bez dostosowania/z dostosowaniem)

**Egzamin
o modelu d i dk**

Egzamin o modelu dk

Zdający:

- ❖ nagrywa rezultaty wykonania zadania na płytę CD/DVD
- ❖ sprawdza jakość nagrania na dodatkowym stanowisku komputerowym
 - ❖ opisuje płytę numerem PESEL
- ❖ potwierdza na ostatniej stronie arkusza egzaminacyjnego dołączenie płyty do arkusza poprzez wpisanie numeru PESEL, którym została opisana płyta

Przewodniczący ZN:

- ❖ potwierdza podpisem na ostatniej stronie arkusza dołączenie płyty przez zdającego

Egzamin o modelu dk

**Wzór ostatniej zewnętrznej strony arkusza
w kwalifikacjach, w których zdający nagrywa rezultaty na płycie
i dołącza płytę do arkusza**



Wypełnia zdający

Do arkusza egzaminacyjnego dołączam płytę CD opisaną numerem PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

której jakość nagrania została przeze mnie sprawdzona.

Wypełnia Przewodniczący ZN

Potwierdzam, że do arkusza egzaminacyjnego dołączona jest płyta CD, opisana numerem PESEL zdającego.

.....
Czytelny podpis Przewodniczącego ZN

**Egzamin
o modelu w i wk**

DZIEŃ EGZAMINU

Egzamin o modelu w i wk

Egzaminator ocenia:

- ✓ przestrzeganie przepisów bhp
- ✓ zgodność wykonania zadania z metodami właściwymi dla tego zadania
- ✓ jakość rezultatu pośredniego
- ✓ jakość rezultatu końcowego.

DZIEŃ EGZAMINU

Egzamin o modelu w i wk

Zdający zgłasza przez podniesienie ręki:

- ✓ gotowości do sprawdzenia przez egzaminatora rezultatu pośredniego wykonania zadania
- ✓ zakończenia pracy przed wyznaczonym czasem trwania egzaminu

Wyniki egzaminu

WYNIKI EGZAMINU

Termin ogłoszenia wyników egzaminu potwierdzającego
kwalifikacje w zawodzie

31 sierpnia 2021 r.

Wytyczne przeciwepidemiczne
GIS, MEN i CKE
dotyczące przeprowadzania
egzaminów zewnętrznych
w roku 2021

Wytyczne przeciwepidemiczne

W związku z panującą w kraju sytuacją epidemiczną związaną z pandemią COVID-19, egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w sesji czerwiec-lipiec 2021 r. zostanie przeprowadzony **w zaostrzonym reżimie sanitarnym.**

Przed przystąpieniem do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie, należy zapoznać się z **wytycznymi przeciwepidemicznymi Ministerstwa Edukacji Narodowej, Głównego Inspektoratu Sanitarnego oraz Centralnej Komisji Egzaminacyjnej** dotyczącymi organizowania i przeprowadzania w roku 2021 egzaminów zewnętrznych:

https://oke.wroc.pl/wp-content/uploads/library/File/pdfy/20210419_COVID.pdf

Wytyczne przeciwepidemiczne

Obowiązujące zasady bezpieczeństwa:

Na egzamin może przyjść wyłącznie zdający bez objawów chorobowych kompatybilnych z objawami COVID-19.

Zdajczyni może przyjść na egzamin, jeżeli przebywa w domu z osobą w izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.

Wytyczne przeciwepidemiczne

Obowiązujące zasady bezpieczeństwa:

Osoba, która **przechorowała COVID-19** (tzn. jest ozdowieńcem), oraz osoba **zaszczepiona przeciwko COVID-19** (tzn. osoba, która przyjęła wszystkie przewidziane procedurą dawki danej szczepionki), **może przyjść na egzamin, nawet jeżeli przebywa w domu z osobą w izolacji bądź osobą na kwarantannie.**

Wytyczne przeciwepidemiczne

Obowiązujące zasady bezpieczeństwa:

Jeżeli zdający przejawia objawy chorobowe kompatybilne z objawami COVID-19, przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego **niezwłocznie** informuje o tym przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego (Dyrektora Szkoły).

Wytyczne przeciwepidemiczne

Obowiązujące zasady bezpieczeństwa:

- obowiązek zachowywania dystansu społecznego (co najmniej 1,5 m), w tym podczas oczekiwania zdających na wejście do sali egzaminacyjnej
- obowiązek dezynfekcji rąk po wejściu do budynku szkoły
- obowiązek zakrywania nosa i ust (maseczka, przyłbica)
- obowiązek przestrzegania higieny kaszlu i oddychania: podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką

Wytyczne przeciwepidemiczne

Obowiązek zakrywania nosa i ust

▪ **zdający**, po zajęciu miejsca w sali egzaminacyjnej (w trakcie egzaminu) ma **obowiązek ponownie zakryć usta i nos**, kiedy przestaje być zachowany dystans co najmniej 1,5 m, tj., gdy:

- podchodzi do niego nauczyciel, aby odpowiedzieć na zadane przez zdającego pytanie lub sprawdzić kodowanie
- wychodzi z sali egzaminacyjnej do toalety
- podchodzi do niego egzaminator, aby ocenić rezultat pośredni (w części praktycznej egzaminu o modelu w i wk)
- kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali egzaminacyjnej

Wytyczne przeciwepidemiczne

Przed rozpoczęciem egzaminu PZE informuje zdających o obowiązujących zasadach bezpieczeństwa, w tym przede wszystkim:

- zdający potwierdzają swoją obecność na egzaminie, podpisując się w wykazie, korzystając z **własnego długopisu**
- zdający **korzysta z własnych przyborów piśmienniczych**
- obowiązuje **zakaz kontaktowania się z innymi zdającymi**
- obowiązek **zakrywania ust i nosa** - w zakresie zgodnym z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa
- zalecenie niedotykania dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzegania higieny kaszlu i oddychania: podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką
- konieczność zachowania odpowiedniego dystansu od innych zdających po zakończonym egzaminie

Wytyczne przeciwepidemiczne

Rzeczy osobiste zdających

- zdający **nie powinni wносить na teren szkoły zbędnych rzeczy**, w tym książek, urządzeń telekomunikacyjnych, maskotek
- rzeczy osobiste wniesione na teren szkoły – plecak, torbę, kurtkę, należy **pozostawić w szatni w gabinecie nr 18**
- zdający mają możliwość wniesienia do sali egzaminacyjnej butelki z wodą, którą należy postawić przy nodze stolika

Wytyczne przeciwepidemiczne

Korzystanie przez zdających z własnych przyborów:

- konieczność korzystania przez każdego zdającego z **własnych przyborów** piśmienniczych oraz pozostałych przyborów wymienionych w komunikacie Dyrektora CKE
- zdający potwierdzają swoją obecność na egzaminie, **podpisując się w wykazie zdających, korzystając z własnego długopisu**
- zdający nie mogą pożyczać przyborów od innych zdających
- szkoła zapewni zdającym kalkulatory proste, które poddawane będą dezynfekcji

Wytyczne przeciwepidemiczne

Korzystanie z przyborów przeznaczonych dla grupy zdających

W przypadku egzaminu z kwalifikacji, na którym dozwolone jest korzystanie przez grupę zdających z **jednego egzemplarza dokumentacji technicznej, tego samego urządzenia**, obok materiału/urządzenia, z którego może korzystać więcej niż jedna osoba, ustawiony zostanie dozownik z płynem dezynfekcyjnym.

Zdający mają obowiązek dezynfekcji rąk przez skorzystaniem z danego materiału egzaminacyjnego/urządzenia.